

 Municipio de Copacabana	ACTA DE INTERVENTORIA	Código: A-CBS-F-006
		Versión: 06
		Fecha Actualización: 30-11-2021

CONTRATO N°: 112 DEL 14/02/2023 CC ó NIT: 42.993.170

CONTRATISTA: ANA CECILIA GARCÍA OSORIO

OBJETO "Prestar los servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo operativo del Programa atención integral al adulto mayor desde el área de Ocio productivo manualidades, mediante la elaboración de trabajos manuales en diferentes técnicas, con la población adulta mayor de la zona urbana y rural del municipio de Copacabana, según los lineamientos nacionales, departamentales, municipales, de los diferentes entes de control, y los establecidos por la Administración Municipal en el Plan de Desarrollo 2020-2023 Copacabana Con Seguridad, Línea estratégica 2. Con seguridad somos un territorio diverso, Sector 2.1 Atención a grupos vulnerables, Programa 2.1.7 Atención integral al adulto mayor y el Plan de Acción de la Secretaria de Salud para la vigencia 2023"

INTERVENTOR:	REVISOR O SUPERVISOR
MARÍA ELIZABETH ROJAS RAIGOSA	MARÍA ELIZABETH ROJAS RAIGOSA
DEPENDENCIA	FECHA DE LA INTERVENTORIA
SECRETARÍA DE SALUD	14/08/2023
N° DE INTERVENTORIA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
06	75%

PERIODO DEL INFORME DE INTERVENTORIA: **14/07/2023 – 13/08/2023**

DETALLE DE LA ACTIVIDAD O PRODUCTO LOGRADO	LUGAR
<p>1-Elaborar y ejecutar con el apoyo de las monitoras del área de manualidades el Plan Operativo, en el cual se establezcan los proyectos manuales a desarrollar con las personas adultas mayores beneficiarios del programa durante el año 2023.</p> <p>Ejecución:</p> <p>Se inicia desde el Martes 14 de febrero al viernes 03 de marzo de 2023 reuniones para planear los proyectos que se pueden proponer a los Adultos Mayores de los diferentes grupos organizados del Adulto Mayor, para el año 2023, además se distribuyeron en forma equitativa estos grupos; se realizó el Plan de acción para el año en curso y los respectivos cronogramas Individuales de actividades, teniendo en cuenta los demás eventos propuestos por la administración municipal, como por ejemplo: De Parche en el Cole, Encuentros intergeneracionales entre otros.</p>	<p style="text-align: center;">Sede Centro de Vida del Adulto Mayor del Municipio de Copacabana</p>



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

2. Brindar apoyo para realizar talleres mediante los cuales se elaboren proyectos manuales con siete grupos de personas adultas mayores ubicados en la zona urbana y rural del municipio, con una frecuencia de una vez por semana y una duración de dos horas. 200 talleres realizados con 7 grupos de personas adultas mayores.

Ejecución:

Se han realizado treinta y ocho (38) Talleres desde el 14 de julio de 2023 al 13 de agosto de 2023, en los grupos asignados así:

-Hogar de los Recuerdos (05 Talleres) en la I.E. de la Vereda del Alvarado, los días 17,24 y 31 de julio. Intensifico dos horas cada día: el 24y31 de julio; un taller más cada día

-Corazones Alegres (Vereda el Noral) (04 Talleres) en el Estadero Mi rancho, los días 18 y 25 julio, 01 y 08 de agosto de 2023

-Nuevos Horizontes (05 Talleres) en Sede de la Institución Artística Tierra Antioqueña, los días 19,26 de julio y 02, 09 de agosto.

Intensifico el 26 de julio un taller más.

-Alegría de Vivir (04 Talleres) en la I.E. de la vereda Sabaneta, los días 19,26 de julio y 02 y 09 de agosto.

-Fénix (07 talleres) en Salón Comunal de la Urbanización Reservas de San Juan I, los días 19,26 de julio y 02,09 de agosto.

Intensifico el 19,26 de julio y 09 de agosto un taller más cada día.

-Plenitud de Vida (05 Talleres) en la Acción comunal del barrio El Mirador Azul, los días 27 de julio y 03 y 10 de agosto.

Intensifico un taller más, cada día, los días 27 de julio y 03 de agosto.

-Añoranzas (08 talleres) en la Sede De centro Vida del Adulto Mayor del municipio de Copacabana, los días 14,28 de julio y 04, 11 de agosto.

. Intensifico un taller más cada día, los días 14,28 de julio y 04,11 de agosto.

I.E de la Vereda del Alvarado, Estadero Mi Rancho en la vereda El Noral, Sede de la Institución Artística Tierra Antioqueña, I.E. de la vereda Sabaneta, Salón Comunal de la Urbanización Reservas de San Juan I-Canoas, Acción comunal del barrio El Mirador Azul, sede Centro Vida del Adulto Mayor del municipio e Copacabana.





Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

3- Apoyar la ejecución de estrategias desde el programa del adulto mayor, orientadas a fortalecer las relaciones intergeneracionales, con el fin de generar una imagen positiva y no discriminatoria de la vejez y el envejecimiento; además, de fortalecer y crear redes de apoyo entre los diferentes grupos poblacionales.

Ejecución:

En este mes se programó esta actividad, bajo la dirección del gerontólogo Juan Carlos Londoño, el día miércoles 26 de julio.

I.E. Gabriela Mistral.

4-Realizar el apoyo logístico para las actividades desarrolladas desde los diferentes componentes del programa de atención integral al adulto mayor.

Ejecución:

Se realizaron las siguientes actividades de apoyo en este mes del 14 de julio de 2023 al 13 de agosto de 2023:

-Los días 14, 28 de julio y 04, 11 de agosto, se apoya en la bodega, con el corte, selección y empaque de materiales en la Sede Centro de Vida Del Adulto Mayor del Municipio de Copacabana para la realización de los llaveros que se enseñaran en la actividad programada por el Municipio de Copacabana: "De Parche en el Cole", "Encuentro Intergeneracional y la Jornada de Salud: Red Nova.

Además, se selecciona el material para realizar porta-alfileres y pines navideños que se continúan socializando en el mes de julio- agosto, en la Actividad programada por la administración municipal:

"Mi Parque es mi Parche"

Sede Centro Vida Del Adulto
Mayor del Municipio de
Copacabana



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

Ejecución:

El día miércoles 19 de julio a las 11:30 a.m. se asiste a la reunión convocada por la secretaria de Salud, doctora María Elizabeth Rojas Raigosa, con el fin de aclarar la importancia de mantener los grupos motivados en las manualidades y además comentó sobre la Semana de la Conmemoración del Adulto Mayor, que tendrá lugar en la última semana del mes de agosto, se indicó que debíamos esperar directrices desde la oficina de la Primera Dama.

-El día martes 08 de agosto, se asiste a la reunión del grupo interdisciplinario, dirigido por el gerontólogo Juan Carlos Londoño, con el fin de socializar la programación a realizar la Semana Conmemorativa del Adulto Mayor.

-martes 08 de agosto Elizabeth Echeverri hace entrega del material: Lentejuelas, para realización de varios proyectos en la técnica de Recamado.

El viernes 11 de agosto se realiza la reunión del equipo de manualidades, con el fin de finiquitar detalles para las actividades próximas con los Adultos Mayores.

Sede de Centro Vida del Adulto Mayor del municipio de Copacabana.

6. Asistir a las mesas de trabajo, capacitaciones y evaluaciones programadas por las dependencias de la Administración del orden Departamental y Municipal

Ejecución:

-El día viernes 28 de julio se asiste al taller final de la Red Protectora, programada desde la Gobernación de Antioquia, la Alcaldía de Copacabana y la oficina de la Primera Dama.

Recinto del Concejo del municipio de Copacabana.



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

7-Asistir a los grupos primarios convocados desde la Secretaría de Salud del Municipio y presentar la respectiva evidencia

Ejecución:

-El día martes 25 de julio, se realiza el grupo Primario, convoca la doctora María Elizabeth Rojas Raigosa, secretaria de salud del municipio de Copacabana dirigido a todo al personal de la Secretaría de Salud, cuyo tema principal fue Aseguramiento expuesto por las profesionales Fernanda Lopera y Ana María Echeverri, además cada dependencia dio un informe resumido de las actividades realizadas y por realizar.

Recinto del Concejo del
Municipio de Copacabana

8-Realizar los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y realizar durante la ejecución del contrato de manera oportuna

Ejecución:

Se adjunta en el acta de interventoría del 14 de julio al 13 de agosto de 2023 la copia del Soporte del pago de Seguridad social oportuno correspondiente al mes de julio de 2023

Acta de interventoría del 14
julio al 13 de agosto de 2023 y
en el Informe de Actividades #
6, correspondiente al mes de
julio- agosto de 2023

9- Entregar adecuadamente diligenciados todos los formatos, instrumentos físicos o magnéticos que hacen parte de los sistemas de información o del sistema de calidad.

Ejecución:

Se diligencian los respectivos formatos establecidos para los informes, listados de asistencia Formación y demás planillas requeridas para dar respaldo y claridad a las diferentes actividades realizadas, con un cumplimiento del contrato del 75%

Acta de interventoría del 14 de
julio al 13 de agosto de 2023 y
en el Informe de Actividades #6
correspondiente al mes de
julio-agosto de 2023



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

10-Presentar informes mensuales donde relacione las actividades desarrolladas durante el periodo ejecutado en cumplimiento del objeto contractual y con el respectivo seguimiento a la programación, planeación y ejecución de las actividades que le son asignadas.

Ejecución:

Se presentan los informes del periodo comprendido entre el 14 de julio y el 13 de agosto de 2023 y se respalda con las debidas evidencias fotográficas como con las planillas respectivas.

Cuenta de Cobro Número 06,
del 14 de julio al 13 de agosto
de 2023
Informe de Actividades 06.

11- Presentar un informe final de ejecución del contrato donde consolide el cumplimiento las actividades desarrolladas durante el periodo de ejecución del contrato

Ejecución:

Se presenta el informe correspondiente al periodo del 14 de julio de 2023 al 13 de agosto de 2023, correspondiente al cumplimiento del 75%

Cuenta de Cobro Número 06,
del 14 de julio al 13 de agosto
de 2023
Informe de Actividades #6

12- Actualizar su hoja de vida y declaración de bienes y rentas según SIGEP

Ejecución:

Se Actualiza la Hoja de vida y actualización de bienes y rentas según el Sigep en el momento oportuno cuando se inició el trámite de contratación con el municipio de Copacabana.

Usuario del Sigep
Anacecilia1958*



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

13-Las demás actividades inherentes al contrato y no establecidas en detalle en los presentes estudios previos pero indispensables para el cabal correcto e íntegro cumplimiento del presente objeto.

Ejecución:

-Actividad los martes 18, 25 de julio y 01 y 08 de agosto de 2023 en el Parque Principal del municipio de Copacabana, se apoya el Programa: "Mi Parque es mi Parche" se continúa realizando para la comunidad en general: alfileteros en tela y pines navideños.

El día sábado 29 de julio se asiste y participa en la Jornada de Salud dirigida desde la Gobernación de Antioquia con la Red Nova y fortalecida por la Secretaría de Salud del municipio de Copacabana, se socializan los llaveros con la comunidad en general desde las 8:00 a.m. hasta las 4:00 p.m.

Parque Principal del municipio de Copacabana, en la Platea.

Parque Principal del municipio de Copacabana.

ANALISIS DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO 112 DEL 14/02/2023, LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE COPACABANA, RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL OBJETO DEL CONTRATO SUSCRITO CON LA CONTRATISTA ANA CECILIA GARCIA OSORIO CONSTATANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS CONTEMPLADAS EN UN 75%, CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO 2020 — 2023 "COPACABANA CON SEGURIDAD".

OBSERVACIONES O REQUERIMIENTOS:

Este pago se realiza por recursos de la estampilla para el bienestar del adulto mayor.

Firma:
INTERVENTOR

Nombre: MARÍA ELIZABETH
ROJAS RAIGOSA

Firma:

SUPERVISOR

Nombre: MARÍA ELIZABETH
ROJAS RAIGOSA

Firma:

CONTRATISTA

Nombre: ANA CECILIA GARCÍA
OSORIO

Nota: Si el interventor lo considera pertinente puede anexar las hojas que necesite